

RÉSZLETES AJÁNLATI KIÍRÁS

*Szeged-Tápé, Árnvas utcában található vízüztelep
villamos energia szolgáltatás helyreállítása*

Szeged, 2024. augusztus 02.

Szegedi Vízüz Zrt.
Szeged
Tisza L. krt. 88.

1. Általános feltételek

- 1.1 Ajánlatkérő neve:
Szegedi Vízmű Zrt.
Szeged, Tisza L. krt. 88.
- 1.2 A telep üzemeltetője:
Szegedi Vízmű Zrt.
Szeged, Tisza L. krt.88.
- 1.3 Az ajánlatkérő az ajánlati felhívásban közölt feltételekhez kötve van.
- 1.4 Az ajánlatkérő az ajánlati határidő lejártáig a felhívást visszavonhatja, melyről az ajánlattevőket levélben értesíti.
- 1.5 Az ajánlatkérő az ajánlattevőknek az ajánlat készítésével kapcsolatos költséget nem térít meg.
- 1.6 Az ajánlati felhívásban meghatározott módon megküldött dokumentáció alapján az ajánlattevő egy ajánlat benyújtására jogosult.
- 1.7 Az ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az ajánlata az ajánlatkérő tulajdonába kerül, azt nem igényelheti vissza és azért az ajánlatkérő térítést nem fizet.
- 1.8 Az ajánlatkérő egy alkalommal az ajánlattevőknek helyszíni szemlét és konzultációt biztosít, előre egyeztetett időpontban.
- 1.9 Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot arra vonatkozóan, hogy az ajánlati kiírást eredménytelennek nyilvánítsa. Döntését ajánlattevők részére nem kell megindokolnia.

2. Az ajánlat tárgya:

- 2.1 Az ajánlat tárgya:

Szeged-Tápé, Árnys utcában található vízműtelep villamos energia szolgáltatás helyreállítása

- előzmény: 2023. augusztus 24-én az MVM Démász Áramhálózati Kft. a telep főelosztó általános állapota miatt megszüntette az áramszolgáltatást, melyet korábban 2 db földkábel csatlakozással biztosított
- a telepen szerződés alapján rendelkezésre áll 240 kW villamos teljesítmény, melyet meg kell tartani
- a vízműtelep csatlakozását a kerítésbe telepítendő szekrényel kell megoldani 3x100 A csatlakozási teljesítménnyel oly módon, hogy a későbbiekben 50 kW teljesítményű napelemes kiserőművet (HMKE) lehessen csatlakoztatni, illetve ki kell alakítani egy szerviz dugalj csatlakozást is
- az ajánlat "kulcsra" kész megoldást tartalmazzon, mely magában foglalja az áramszolgáltató felé beadandó igénybejelentőt, a tervek elkészítését, a szükséges engedélyeztetéseket, kivitelezést, áramszolgáltató általi átvételt, üzemszerű használatra történő átadást 'D' tervekkel együtt

- 2.2 Az ajánlattevőnek a teljesítéshez szükséges minden, a tárgyi kivitelezési munkákhoz kapcsolódó munkákat is meg kell ajánlania. Ajánlattevő az általa végzett helyszíni felmérés hiányosságaira **nem hivatkozhat**, kivitelezésre vonatkozó pénzügyi többletigényt nem érvényesíthet. **Ajánlattevő az ajánlatát csak a helyszíni körülmények, feltételek megtekintése, megismerése után adhatja be!**
- 2.3 A megalapozott ajánlat összeállításához az **ajánlattevő jogosult a helyszín megismerésére** és a megítélése szerint szükséges kiegészítő feltárások, állapotörögztések saját költségén való elvégezésére.
- 2.4 Helyszíni felmérésre előzetes időpont egyeztetés után belépési engedélyt és kísérő konzulenzst biztosítunk.
- 2.5 Az ajánlattevő alvállalkozókat alkalmazhat. Az alvállalkozó munkájáért, mint sajátjáért felel.

3. Határidők

- 3.1. Az ajánlattevőnek az ajánlatában az alábbiakra kell nyilatkoznia:
- Kivitelezés teljesítésének határideje
- 3.2. Az ajánlatok beadásának határideje: **2024. augusztus 30. 10⁰⁰**
Az ajánlatok beadásának helye: postai úton vagy Szegedi Vízmű Zrt. 6720 Szeged, Tisza L. krt. 88. személyportán, vagy emailben az ajanlat-benyujtas@szegedivizmu.hu címre
Az ajánlatok bontása: **2024. augusztus 30. 10¹⁵** Szegedi Vízmű Zrt. alagsori tárgyaló, foglaltság esetén 306-os iroda
- 3.3. Az ajánlatkérő által igényelt megvalósulási határidők: **2024. november 30.**

4. Ajánlati ár és pénzügyi elszámolás feltételei:

- 4.1 Az ajánlattevő **előlegre nem tarthat** igényt.
- 4.2 Az ajánlatkérő az ajánlatok közül az **összességében legkedvezőbb** feltételeket kínáló megalapozott ajánlat mellett dönt, nem köteles a legalacsonyabb végösszegű ajánlatot elfogadni.
- 4.3 Kizárólag teljes körű – a teljesítés időpontjára véglegesített prognosztizált tételes, **forintban** megadott – vállalkozási ajánlat értékelhető.
- 4.4 Ajánlattevő által alkalmazott újítási, vagy szabadalom-hasznosítási szerződések megkötése, a díj, a vételár és közreműködői díj megfizetése is az ajánlattevő kötelessége. Ezzel kapcsolatban az ajánlatkérő a vállalkozási áron felül semmiféle költséget nem fizet.
- 4.5 Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, kipróbálásához és az ajánlati feltételekben rögzített garanciális feltételek betartásához szükségesek.
- 4.6 Az ajánlattevő által megadott árak szerződéses kötelezettségeinek teljesítése során kötöttnek tekintendők és semmilyen körülmények között sem változtathatók meg.

4.7 Az ajánlatkérő az igazolt számla összegét a számla kiállításától számított **30 naptári napon** belül utalja át az ajánlattevő által megjelölt számlára, a vállalkozási szerződésben foglaltaknak megfelelően.

4.8 Az ajánlatkérő a **teljes nettó vállalkozási összeg 10 %-át visszatartja a 3 hónapos próbaüzemi bejárás lezárásáig. A visszatartás összege bankgaranciával nem váltható ki!**

5. Az ajánlat tartalmi és formai követelményei

5.1 Az ajánlattevőknek a tárgyi munkára **feladatonkénti tételes ajánlatot kell tenni mennyiség, anyagköltség, díjtétel bontásban**. Az ajánlattevőnek a **mellékelt ajánlati nyomtatványt** ki kell töltenie. Az ajánlata mellé **3 hónapnál nem régebbi cégkivonatot** (másolat is elegendő), valamint a kiviteli munkához kapcsolódó referenciaindoklást kell csatolnia.

Amennyiben nem az eredeti ajánlati nyomtatvány kerül kitöltésre, avagy átírásra kerül, úgy, az ajánlattevő ajánlata érvénytelen.

Ha az ajánlattevő nem úgy adja meg az árajánlatát, hogy az: tényleges mennyiség, valamint az anyag és a munkadíj egységárának szorzatával egyértelműen képezhető, akkor ajánlata nem megfelelő és nem fogadható el. Ennek megfelelően a költségvetésben az anyagár és a munkadíj későbbiekben nem változtatható meg!

5.2 A nyertes ajánlattevővel a Szegedi Vízmű Zrt. kétoldalú szerződés köt. A vállalkozó járandóságát a megrendelő nevére kiállított, benyújtott számlával érvényesíti. A vállalkozói díj kifizetésére a – 4.8 pontban részletezettek szerint - sikeres műszaki átadás-átvételi eljárást követően kerül sor. Megrendelő az igazolt számla összegét a szerződésben meghatározott fizetési határidőn belül átutalja a vállalkozó számlájára.

5.3 A szerződésben a kötelező elemeken kívül az ajánlati kiírásban meghatározottakat, illetve az ajánlatban vállaltakat is szerepeltetni kell, különös tekintettel az alábbiakra:

- jótállási, szavatossági, garanciális feltételeket, időket,
- késedelmes teljesítés esetén a felek kötbér felelősséggel tartoznak a következők szerint:

késedelmes teljesítés esetén a késedelmi kötbér a nettó vállalkozói díjnak

- az első 10 nap folyamán napi 0,4 %-a
- a következő 10 nap folyamán napi 0,8 %-a
- az azt követő késedelmes teljesítése esetén napi 1,0 %-a, de legfeljebb 30 %-a

A kötbér esedékességének első napja: a szerződésben vállalt teljesítési határidőt követő első nap.

Az ajánlatkérő hibás teljesítést nem fogad el.

- a megajánlott anyag és technológia csak I. osztályú lehet.

**5.4 Az ajánlatokat zárt borítékban, „Szegedi Vízmű Zrt. Újszeged víztorony nap-
elem telepítés” és „ÁRAJÁNLAT, csak Bakos Tibor energetikus bonthatja fel” fel-
irattal ellátva kérjük postázni. A zárt boríték és a felirat a személyesen beho-
zott ajánlatokra is vonatkozik. Más módon érkeztetett vagy felirat nélküli**

B. Cs. 7/18

ajánlatokat nem fogadunk el, és nem értékelünk ki. Emellett az ajánlat benyújtható emailben az ajanlatbenyujtas@szegedivizmu.hu címre is.

6. Ajánlattevő kötelezettségei

- 6.1 Az ajánlattevőnek nyilatkozni kell az üzemeltető Szegedi Vízmű Zrt. minőségi előírásainak betartásáról (2. sz. melléklet).
- 6.2 Az ajánlattevő köteles a kivitelezést szigorúan a szerződéssel összhangban végezni, alkalmazkodni és ragaszkodni az ajánlatkérő képviselőjének utasításaihoz minden olyan ügyben – akár említi a szerződés akár nem – amely a kivitelezést érinti, vagy arra vonatkozik.
- 6.3 Az ajánlattevő teljes felelősséggel tartozik a kivitelezésért, az azzal kapcsolatos munkaterület védelméért, a munkaterület átadásának időpontjától a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres befejezéséig.
- 6.4 Az ajánlattevő köteles megfizetni minden olyan illetéket, díjat, vámot, bérletet és más kiadást vagy kártalanítást, melyek a kivitelezéshez szükséges anyagok beszerzése és tárolása miatt felmerülnek.
- 6.5 Az ajánlattevő köteles a kivitelezés időtartama alatt a munkaterület őrzéséről, a vagyonbiztonságról, tűzbiztonsági, érintésvédelmi szabályok betartásáról, az érintett területen a személyszállítás, a tűzmelegelőzési és tűzoltási feladatok érdekében az illetékes szervek szolgáltató tevékenységének lehetőségéről gondoskodni. Vállalkozó köteles továbbá a kivitelezés során keletkezett hulladékokat a vonatkozó hatályos jogszabályok figyelembevételével a jellegüknek megfelelő (kommunális, veszélyes, stb.) engedélyezett lerakóhelyre szállítani (szállíttatni), ártalmatlanítani (ártalmatlaníttatni). Vállalkozó köteles a balesetvédelmi szabványokat, rendeleteket, előírásokat betartani, betartatni (a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény), az ezzel kapcsolatos mindennemű felelősség a vállalkozót terheli. Az ajánlatkérő a nyertes ajánlattevőre vonatkozó munkavédelmi előírásait az 1. sz. melléklet tartalmazza.
- 6.6 Az ajánlattevőnek és alvállalkozóinak az anyagok és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtani, hogy a szállítás során felhasznált utak és az ezt határoló falak károsodást és sérülést ne szenvedjenek.
- 6.7 Az ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a kivitelezéshez szükséges anyagok beszállításából adódó befejezési határidő módosítást nem kezdeményezhet.

7. Minőségi követelmények

- 7.1 A szerződés tárgyát képező kivitelezési munkát az érvényes szabványok, valamint a tárgyi munkára vonatkozó törvények és rendeletek figyelembevételével kell elkészíteni.
- 7.2 Az ajánlattevő Magyarországon alkalmazási engedéllyel bíró I. osztályú gépet, berendezést, anyagot, készüléket használhat fel. A beépített gépek, berendezések, anyagok, készülékek műbizonylatait az ajánlattevőnek kell szolgáltatni. Az ezekkel kapcsolatos eljárás és költségek az ajánlattevőt terhelik.

Balazs

Az elkészített munka I. osztályú minőségben, I. osztályú anyagok beépítésével készülhet.

7.3 Az ajánlattevő kizárólagos felelősséget vállal a leszállított anyagok, gépek, berendezések, készülékek rendeltetésszerű használhatóságáért, függetlenül attól, hogy azt megrendelésre más alvállalkozó szállította, vagy készítette el.

7.4 Az ajánlattevő az elvégzett munka során keletkező hulladékot köteles díjmentesen elszállítani.

8. Műszaki és garanciális feltételek

8.1 Az elvégzett munkára a jótállási időtartamot **min. 1 évben** (teljes körű jótállás) határozzuk meg a **sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás dátumától** számítva. Ennél kisebb jótállási időszakot az ajánlatokban nem tudunk elfogadni!

8.2 Amennyiben a munkák során, illetve a jótállás ideje alatt olyan hiányosságok/hibák derülnek ki, amelyek ajánlattevő szakszerűtlen munkavégzésére, vagy nem megfelelő anyagok alkalmazására/beépítésére vezethetők vissza, akkor ajánlattevő ezeket 15 munkanapon belül a saját költségén, térítésmentesen, egészében köteles megszüntetni.

9. Üzembe helyezés, műszaki átadás-átvétel

A műszaki átadás-átvételi eljárást **MEGELŐZŐEN** az ajánlattevő az ajánlatkérőnek átadja (egyben a sikeres műszaki átadás-átvétel feltétele):

- a beépített anyagok, alkatrészek, berendezések, készülékek **magyar nyelvű** megfelelőségi tanúsítványait,
- a beépített korrózióálló anyag anyagminőségét igazoló dokumentációt,
- a beépített berendezések **magyar nyelvű** gépkönyvét, használati-, karbantartási utasítását,
- rajzos (méretezett) dokumentációt a komplett berendezésről,
- kivitelezői nyilatkozatot, hogy a kivitelezési munka megfelel a vonatkozó műszaki irányelvek és az érvényes szabványok előírásainak,
- érintésvédelmi-, első szabványossági felülvizsgálati mérési jegyzőkönyvet.

Az elkészült munkát ezen dokumentációk hiányában az ajánlatkérő jogosult megtagadni.

A sikeres műszaki átadás-átvétel napjával kezdődik az ajánlattevő jótállási kötelezettsége.

10. Ajánlatok beérkeztetése, felbontása, ismertetése

10.1 A személyesen, meghatalmazott, vagy postai úton beadott ajánlatokat az átvevő érkezteti, az átvétel pontos időpontját rávezeti az ajánlatot tartalmazó borítékra és egyúttal igazolja az átvétel tényét. Határidő után érkezett ajánlatokat az ajánlatkérő nem fogad el.

10.2 A határidőben érkezett ajánlatokat a megbízó a Szegedi Vízmű Zrt. energetikusának, villamos mérnökének és további tanú jelenlétében bontja fel, melyről bontási jegyzőkönyv készül. A bontás nyilvános.

10.3 Érvénytelen az ajánlat, ha

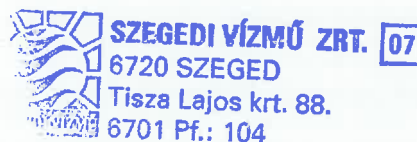
- ha az ajánlattevő nem jogosult az eljárásban részt venni,
- a felhívásban meghatározott határidő után nyújtották be (Azon ajánlat, melyet igazoltan még beadási határidő előtt adtak postára, de határidő után érkezett be Társaságunkhoz szintén érvénytelennek minősül.),
- nem felel meg az ajánlattételi felhívásban és a részletes dokumentációban foglalt alaki és tartalmi követelményeknek,
- az ajánlati árat, annak igényelt ütemezését nem egyértelműen határozza meg, más ajánlathoz, vagy valamely feltételhez köti az ajánlattevő,
- az ajánlattevő az ajánlati kiírás feltételeit nem fogadta el teljes egészében,
- ha az ajánlattevő nem készítette el és ajánlata mellé nem csatolta a feladatonkénti tételes költségvetést,
- ha az ajánlattevő az ajánlati nyomtatványt nem töltötte ki teljes egészében,
- **ha az ajánlattevő nem az ajánlatkérő által megküldött aláírt ajánlati nyomtatványt töltötte ki.**

10.4 Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az ajánlatkérő nem köteles bármilyen ajánlatot elfogadni, továbbá megilleti az a jog, hogy az ajánlatkérési eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

11. Az ajánlatok elbírálásának szempontjai:

Összességében a legelőnyösebb ajánlat. *Az ajánlatkérő a döntését nem köteles megindokolni.*

Szeged, 2024. augusztus 02.



MELLÉKLET
VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉSHEZ
SZEGEDI VÍZMŰ ZRT.

1. MINŐSÉGI RÁNYÍTÁS, KÖRNYEZETIRÁNYÍTÁS, ENERGIAIRÁNYÍTÁS, ANTIKORRUPCIÓ

Minőségi, környezeti energiagazdálkodási és antikorrupciós politikáról:

Társaságunk elkötelezte magát a minőségi szolgáltatás és a környezetvédelem mellett, ennek érdekében 2001—óta integrált rendszert működtet. Az integrált rendszer az ISO 9001 minőségirányítási szabvány és az ISO 14001 környezetirányítási szabványnak történő megfelelést jelent.

Integrált politikánkban a legfőbb értékeinket publikáljuk fogyasztóinknak, partnereinknek és munkatársainknak.

Ezek az alábbiak:

Legfontosabb feladatunk, hogy minden fogyasztónk számára biztosítsuk létünk egyik alapfeltételét, a tiszta, egészséges ivóvizet a nap minden pillanatában. Az elhasznált vizet, környezetet kímélő módon vezetjük vissza a természetbe.

Óvjuk, és védjük a vízkészletünket.

Tevékenységünk során:

- Megfelelünk a hatósági előírásoknak, jogszabályoknak és az előírt szabványok követelményeinek. Törekszünk az európai normák betartására.
- Az ivóvíz termelés és szolgáltatás terén a higiéniai viszonyok maximális betartása mellett, minden ivóvíz-biztonsági előírást betartunk.
- Különös figyelmet fordítunk a keletkező szennyvizek szakszerű kezelésének folyamatos biztosítására.
- Törekszünk a káros kibocsátások mértékének, a keletkező hulladékok mennyiségének minimalizálására, azok környezeti hatásának csökkentésére, a természetből származó anyagok, erőforrások takarékos felhasználására és az energiagazdálkodási teljesítményünk folyamatos javítására, valamint lehetőségeinkhez képest a megújuló erőforrások minél szélesebb körű alkalmazására.
- A minőséget rendszeresen ellenőrizzük, a vizsgálólaboratórium akkreditált státuszát fenntartjuk.
- Rendszeres képzésekkel biztosítjuk szakembereink magas szintű felkészültségét.
- Társaságunk nem tolerálja a korrupciót vagy annak kísérletét, ezért 2022. évben antikorrupciós irányítási rendszert (AKIR, ISO 37001) vezetett be, amelyet azóta, folyamatosan működtet.

A hulladékainkat a jogszabályi előírásoknak megfelelően gyűjtjük, kezeljük és naprakészen nyilvántartjuk. A környezeti elemeket, a levegőt, a talajt, az épített környezetet, a felszíni és felszín alatti vizeket a legnagyobb odafigyeléssel védjük.

MELLÉKLET VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉSHEZ

Minőségirányítási, környezetirányítási, energiagazdálkodási irányítási és antikorrupciós rendszerünket évente, külső tanúsító céggel auditáltatjuk. Az integrált rendszerünk egyik alapidokumentumát, az Integrált Irányítási Kézikönyvet érdeklődés esetén a Vállalkozóink áttanulmányozhatják.

2. VÁLLALKOZÓINK RÉSZÉRE:

A Szegedi Vízmű Zrt. a tevékenységi körén belül építési-kivitelezési tevékenységet végeztet ivóvíz – csapadékvíz és szennyvíz víziközmű és egyéb, kapcsolódó mélyépítési létesítményekre vonatkozóan. A környezetünk megóvása mellett nagyon fontos a munkát végző dolgozók védelme, a biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosítása, ezért felhívjuk a figyelmet az alábbiakra:

Környezetvédelem:

Az üzemeltetés és adminisztrációs feladatok végzése során a Vállalkozónak a környezet védelmét szolgáló jogszabályokat, előírásokat, az engedélyekben foglaltakat, illetve a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII.törvény követelményeit be kell tartania.

- A Vállalkozó a munkálatokat csak a **vonatkozó engedélyek birtokában** kezdheti meg és végezheti.
- A Vállalkozónak bármilyen, a **meglévő közműveket** érintő földkitermelési, vagy egyéb munka megkezdése előtt tisztában kell lennie valamennyi meglévő szolgáltatói létesítmény, közmű elhelyezkedésével, így a csatornahálózat, telefon és elektromos vezetékek, villanyoszlopok, víz-, gázvezetékek, és hasonlók helyzetével. A vonatkozó munkák kivitelezése során az általa, vagy alvállalkozói által az utakban, csatornahálózatban, csövekben, vezetékekben, illetve közművekben okozott mindennemű kárért a Vállalkozó felel, és azokat köteles saját költségén, határidőn belül helyreállítani.(Közművek kezelői lásd. 1.sz. melléklet)
- Az építési munkahelyen, a felvonulási területen és egyéb építéssel érintett területről a **felszíni vizeket** megfelelő módon el kell vezetni. A keletkezett szennyvizet ideiglenes fogadótartályokba lehet vezetni, ahonnan az elszállítható, vagy az illetékes hatóságok engedélyei alapján a meglévő befogadóba vezethető a szükséges ülepítés és tisztítás után.
- A közterületen végzett munkáknál a Vállalkozó köteles biztosítani a **kommunális szolgáltatások zavartalanságát**, a tűzoltás, beteg szállítás, életmentés feltételeit, a hétköznapi életvitel folyamatosságát és biztonságát. Amennyiben az akadályoztatás elkerülhetetlen, legalább egy héttel a tervbe vett munkálatok megkezdése előtt köteles

MELLÉKLET
VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉSHEZ

kiértésíteni az érintett lakosságot és ennek megtörténtéről tájékoztatni kell a Szegedi Vízmű Zrt.-t.

- A Vállalkozónak a munkálatait úgy kell végeznie, hogy a környezetet a lehető legkisebb mértékben veszélyeztesse, az alkalmazott **gépei és berendezései környezetkímélők** legyenek. A nehéz építőipari gépek negatív hatását (pl. zaj és porképződés) az emberek egészségére és az általános környezetre minimalizálni kell, ide értendő a vegetáció rongálásának, az éghető anyagok kiömlésének megakadályozása, ami az ivóvíz szennyezését okozná.
- A Vállalkozó köteles **tisztán tartani** az építési területek **környezetét**, valamint azokat a területeket, amelyeket az építés és az anyagszállítás érint.
- A Vállalkozó felelős a munkaterület rendjének és átláthatóságának biztosításáért, a **keletkezett hulladékok** összegyűjtéséért, szelektálásáért, tárolásáért. A Vállalkozó köteles a tevékenysége során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok jogszabályoknak megfelelő naprakész nyilvántartásáért, melyből egy másolati példányt a Megrendelőnek átad.
- A keletkezett hulladékokat az arra jogosult, megfelelő hulladékkezelési engedéllyel rendelkező cégnek kell átadni. (hulladékszállító, illetve hulladékkezelő cég). Társaságunkat írásban tájékoztatni kell a hulladékszállító és a hulladékkezelő cégről, (a cég neve, címe, KÜJ és KTJ száma, a kezelési engedély száma, érvényességi ideje). Az elszállított hulladékot szállítójegyen dokumentálni kell, melyből egy másolatot el kell juttatni a Szegedi Vízmű részére. A szállító jegyen fel kell tüntetni az elszállított hulladék megnevezését, azonosító kódját és pontos mennyiségét kg-ban.
- A **veszélyes anyagok kezelése**: az építés során használt gyúlékony és egyéb veszélyes vegyi anyagokat kiömléstől védve, környezetvédelmi szempontból biztonságos módon kell az építési területéről elszállítani. Tárolásukat, kezelésüket a veszélyes anyag Biztonsági Adatlapjának előírásai szerint kell végezni.
- Amennyiben a kivitelezéskor **régészeti leletre** bukkannak, értesíteni kell a területileg illetékes múzeumi igazgatóságot. A régészeti anyag megóvásáról gondoskodni kell.

Minőségirányítás:

- A kivitelezést a **technológiai utasításban** rögzítetteknek megfelelően kell elvégezni. A kivitelező –a jogszabályban meghatározott esetben- köteles a napi munkát az **építési naplóban** dokumentálni.
- A Vállalkozó köteles a **munkák előírt minőségének biztosítása** érdekében minőség ellenőrző vizsgálatok elvégzésére alkalmas független laboratóriumot biztosítani,


MELLÉKLET
VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉSHEZ

illetve megbízni. Ezen laboratóriumban minősítő vizsgálatok akkor végezhetők, illetve azok eredményei a minőség tanúsításául akkor szolgálhatnak, ha a laboratórium megszerezte a minőségtanúsítási jogot a vonatkozó országos rendeletek, illetve egyéb hatályos szabályozásnak megfelelően.

- A Vállalkozó köteles saját **mérő- és vizsgáló műszereit** egy, arra jogosult intézménnyel kalibráltatni, illetve beállítatni, hitelesíttetni.
- A Vállalkozó köteles minden **minőségi vizsgálatot elvégezni** vagy elvégeztetni, amelyet a műszaki előírások, szabványok vagy műszaki irányelvek szerint az elkészült szerkezetek, illetve a munka minőségének bizonyítására kell végrehajtani. A kivitelező Vállalkozó felelős a beépítendő anyagok minőségének biztosításáért, szükséges esetben a beépített anyagok megfelelőség-igazolás bemutatásáért.

A fentiekben előírtak be nem tartása miatt keletkezett esetleges károkkal és az illetékes hatóságok bírságolásával kapcsolatos költségek kizárólag a Vállalkozót terhelik.

Szeged, 2023.11.29.

 SZEGEDI VÍZMŰ ZRT. 01
6720 SZEGED
Tisza Lajos krt. 88.
6701 Pf.: 104



Istókovics Zoltán
vezérigazgató

MELLÉKLET
VÁLLALKOZÓI SZERZŐDÉSHEZ

1.sz. melléklet

A KÖZMŰVEK KEZELŐI

- Szegedi Vízmű Zrt.;
Szeged, Tisza L. krt. 88.; Tel.: 62/558-855
- INVITEL Zrt.
Szeged, Rókusi krt. 6. Tel.:62/478-000
- MVM Észak-Dél FÖLDGAZHÁLÓZATI ZRT.
Szeged, Pulcz u. 44., Tel.: 06-80-820-141, 06-80-440-141
- NKM ÁRAMHÁLÓZATI Kft.
Szeged, Pulcz u. 42., Tel.: 62/565-600
- Magyar Közút Nonprofit Zrt. Csongrád Megyei Igazgatóság,
Szeged, Juhász Gyula u. 9, Tel.: 62/819-390
- Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.;
Szeged, Városgazda sor 1. Tel.: 62/777-222
- Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.;
Szeged, Városgazda sor 1. Tel.: 62/777-222
- DIGI Kft.,
Szeged, Tisza Lajos krt. 47. IX.em., Tel.: 62/737-006

